

Arbeitsmaterial zur Facharbeit in der Klassenstufe 9

Vorbemerkungen:

Ist es nicht toll, etwas herauszufinden, was noch keiner weiß? Vielleicht reicht es ja auch schon, sich eine eigene Meinung zu einem interessanten Sachverhalt zu bilden und dann andere davon zu überzeugen - also kurz gesagt: weniger Fake- News und mehr Authentic-Information.

Das Thema der Facharbeit ist als Frage (Entscheidungsfrage, kausale Frage) oder als provokante These zu formulieren. Du hast die Aufgabe, deinen Argumentationsgang, also deine neuen Erkenntnisse, für den Leser nachvollziehbar darzustellen.

Der PC, dein persönlicher Computer, ist ein Werkzeug - nicht mehr und nicht weniger. Benutze ihn auch so, dass sich das Innere der Facharbeit mit Freude und Genuss erschließen lässt. Die erfolgreich gestaltete Facharbeit bereichert deine Persönlichkeit und macht dich stolz auf das Erreichte.

Vom 16.10.2023 – 20.10.2023 findet die Facharbeitswoche statt. In dieser Zeit bekommst du die Möglichkeit einen Teil der Arbeit zu schreiben.

Bis zum Beginn der Arbeitswoche darfst du schon selbstständig Material sammeln und du musst zwei Konsultationen (=Gespräche) bei dem Fachlehrer wahrnehmen, der dich betreut. Die Konsultation wird protokolliert und per Unterschrift bestätigt. Überlege dir also vorher Fragen, welche du in der Konsultation klären möchtest.

Nach der Beendigung der Facharbeitswoche am 20.10.23 hast du Zeit, deine Facharbeit fertig zu erstellen. Bis zur Abgabe musst du mindestens 2 weitere Konsultationen bis zum 12.01.2024 mit deinem betreuenden Fachlehrer vereinbaren.

Deinen Arbeitsprozess (Notizen, Quellen, Ergebnisprotokolle, Textzusammenfassungen, Fotos, Umfragen ...) sollst du in einer Sammelmappe und deinem „Arbeitstagebuch“ dokumentieren.

Mindestens zwei Quellen deiner Facharbeit müssen originale gedruckte Textquellen sein (Bücher, Zeitungsartikel.)

Abgabetermin für deine Facharbeit ist der 19.01.2024. Ein Exemplar musst du ausdrucken, das zweite Exemplar kannst du digital einreichen.

Empfehlenswert ist es, sich dieses Handbuch auszudrucken.

Die Auswertung und Präsentation der Facharbeit erfolgen im zweiten Halbjahr.

Alle Lehrerinnen und Lehrer unserer Schule wünschen dir viel Erfolg bei der Bewältigung des Großvorhabens Facharbeit.

Verfassen einer Facharbeit (FA)

1	Begriffsbestimmung: Facharbeit.....	3
2	Checkliste der formalen Anforderungen:.....	4
3	Arbeitsschritte beim Verfassen einer Facharbeit.....	5
4	Beispiel für eine Gliederung mit Erläuterungen	6
5	Quellen angeben.....	7
6	Zitieren	8
7	Hinweise zur abschließenden Kontrolle der Facharbeit	9

Verfassen einer Facharbeit

1 Begriffsbestimmung: Facharbeit

Die Facharbeit ist eine selbstständig zu verfassende, schriftliche Arbeit zu einer fachübergreifenden Problemstellung eines Unterrichtsfaches.

Der Schüler weist mit der Erarbeitung einer FA nach, dass er gelernt hat, sich mit einem relativ eng begrenzten Thema schriftlich auseinanderzusetzen. Dabei werden wichtige Methoden und Arbeitstechniken, z. B. die Themen- und Materialsuche, die Arbeitsplanung, das Ordnen von Materialien und schließlich die Erstellung eines umfangreichen Textes unter Einbeziehung entsprechender Quellen angewendet bzw. nachgewiesen. In einer Facharbeit soll insbesondere auch die Fähigkeit unter Beweis gestellt werden, eigene und übernommene Gedanken bzw. Textpassagen so zu verknüpfen, dass bei klarer Unterscheidung (durch richtiges Zitieren und vollständige Quellenangabe) ein in sich geschlossenes Endprodukt entsteht.

2 Checkliste der formalen Anforderungen:

Festlegungen der Schule	Bemerkungen
<p>Titelblatt (siehe Anhang)</p> <p>Schreibweise mit PC</p> <p>Format DIN A 4, einseitig beschrieben</p> <p>Schrift Times New Roman</p> <p>Schriftgröße 12 pt</p> <p>Zeichenabstand normal</p> <p>Zeilenabstand 1,5</p> <p>Abstand nach Absatz 12 pt (eine Zeile)</p> <p>Ränder oben 2,5 cm unten 1,5 cm links 2,5 cm rechts 4,0 cm</p> <p>Satz Blocksatz mit automatischer Silbentrennung</p> <p>Heftung Schnellhefter und 1x digital</p> <p>Seitenzählung und Nummerierung:</p> <p>Titelblatt zählt als Seite 1, wird nicht nummeriert</p> <p>Inhaltsverzeichnis ab Seite 2, wird gezählt aber nicht nummeriert</p> <p>folgende Textseiten (also nach dem Inhaltsverzeichnis) weisen Seitenzahlen auf, jeweils oben in der Mitte nummeriert</p>	
<p>Anhang in die Seitenzählung einbezogen, aber deutlich abgesetzt und auf einer neuen Seite beginnend; nach Möglichkeit sind Bilder o. ä. in den Text zu integrieren!</p> <p>Literaturverzeichnis vorletzte nummerierte Seite</p> <p>Selbstständigkeitserklärung des Verfassers / der Verfasserin letzte nummerierte Seite (siehe Anhang)</p> <p>Klassifikation der Abschnitte: optisch deutlich abgrenzend und einheitlich formatiert</p> <p>Quellenangaben:</p> <p>im laufenden Text in einer einheitlichen, gekürzten Form</p> <p>im Quellenverzeichnis vollständige bibliografische Angabe jeder Quelle - automatisch mit Word zu erstellen</p> <p>Seitenzahl: ca. 10 Seiten, Fremdsprachen in FS ca. 5 Seiten</p>	

3 Arbeitsschritte beim Verfassen einer Facharbeit

Arbeitsschritte Arbeitsplan erstellen	Bemerkungen
Themenfindung und Eingrenzung des Themas	Konkrete Absprachen mit dem FL, Thema sollte sich als Frage/n formulieren lassen.
Erfassen des Themas, Begriffsklärung und Grundstrukturierung	Was ist der Schwerpunkt des Themas? Welche weiteren Fragen ergeben sich? Cluster, Mindmap Grobstruktur (vorläufige Gliederung)
Informationsrecherche	Bibliothek: Umgang mit Katalog Internet: Recherchestrategien, Prüfen der Zuverlässigkeit Interview: Protokolle
Sichtung und Auswertung von Texten	Lesestrategien gezielt anwenden, Exzerpieren von Texten
Bibliografieren und Zitieren	Nachweis der Quellen regelgerechtes Einfügen von Zitaten
Erstellen der Gliederung	Nachweis, wie der Gedankengang aufgebaut ist - Kapitel/Unterkapitel (endgültige Gliederung = Inhaltsverzeichnis)
Verfassen der schriftlichen Arbeit	Darlegung der gewonnenen Einzelerkenntnisse in einem logischen Zusammenhang (Hauptteil) Einleitung / Schluss → siehe A-Material
Endredaktion / Abgabe	Textüberarbeitung auf sprachlichen Ausdruck und Sprachrichtigkeit Überprüfung der korrekten formalen Gestaltung
Präsentation der Facharbeit im Folgeunterricht des Jahrgangs nach Absprache mit Fachlehrer/in	

4 Beispiel für eine Gliederung mit Erläuterungen

Gliederung	Erläuterungen
<p>Thema: Das Leseverhalten Jugendlicher unter dem Einfluss der Medien.</p> <p>1. Einleitung..... 3 2. Ergebnisse wissenschaftlicher Studien..... 4 3. Vorstellung des Fragebogens zum Thema 6 4. Auswertung des Fragebogens..... 7 4.1. Die Rolle der Medien..... 9 4.2. Die Rolle der Erwachsenen..... 9 4.3. Die Rolle Gleichaltrige10 5. Fazit10 6. Anhang11 7. Literaturverzeichnis.....12 8. Selbstständigkeitserklärung13</p>	<p>Zur Einleitung: Die Einleitung soll dem Leser den Zugang zur Arbeit erleichtern. Das Thema wird vorgestellt / beschrieben. Die Fragestellung/en wird / werden verdeutlicht. (Mit welchen Fragen beschäftige ich mich exakt?) Die Vorgehensweise bei der Realisierung wird dargelegt.</p> <p>Zum Hauptteil: Für den Leser der FA muss nachvollziehbar sein, wie das Thema inhaltlich konkret bearbeitet wurde. Dabei kommt es vor allem auf die Sachlogik und die „Stimmigkeit“ an.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Verwendung von Fachbegriffen ➤ Satzverknüpfungen <p>Zum Fazit: Für den Leser müssen die Ergebnisse der Darstellungen zur Problematik sichtbar werden. Auch Fragen oder Probleme, die noch offen bleiben, werden verdeutlicht.</p>

5 Quellen angeben

Typ der Quelle	Beispiel
Monografie (ein Autor) Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Brauckmann, Werner: Die Facharbeit, Berlin 2001
Monografie (mehrere Autoren) 1. Autorenname, Vorname / 2. Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Koechlin, Carol / Zwaan, Sandi: Informationen beschaffen, bewerten, benutzen. Basistraining Informations-kompetenz, Mühlheim an der Ruhr 1998
Buch: Sammelband mit Herausgeber(n) Name des Herausgebers, Vorname (Hrsg.): Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Hug, Theo (Hrsg.): Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten, Baltmannsweiler 2001
Aufsatz aus Sammelband Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel. In: Vorname Herausgebername (Hrsg.): Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr, Seitenangaben	Kiel, Ewald: Grundzüge wissenschaftlichen Zitierens gedruckter Publikationen. In: Theo Hug (Hrsg.): Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten, Baltmannsweiler 2001, S. 214-221
Zeitschriftenaufsatz Autorenname, Vorname: Titel des Aufsatzes. Untertitel. In: Name der Zeitschrift, Nummer der Zeitschrift / Bandnummer bzw. Jahrgang, Seitenangaben	Schulz von Thun, Friedemann: Auch Sie können aus dem Stegreif visualisieren!. In: Pädagogik, 10/1994, S. 11-14
Zeitungstext Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel. In: Zeitungsnamen, Erscheinungsdatum, Seite	Spiewak, Martin: Im Express zum Abitur. Deutsche Schulpolitiker wollen den begabten Nachwuchs künftig stärker fördern. In: DIE ZEIT, 8. März 2001, S. 41
Archivfund Bezeichnung des Funds: Name des Archivs, Raum-, Magazin, Dokumentennummer	Menschlicher Schädel Fund 4: Warstein. Städtisches Museum Haus Kupferhammer. Bodenmagazin. Raum C4, Schrank 3, Nr. 489
Mündliche Auskunft Autorenname, Vorname: Telefonische Mitteilung, Datumsangabe	Mayer, Klaus: Telefonische Mitteilung, 17. Februar 2002
Fund aus dem Internet Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel. Unter: URL [= ausführliche Adresse im Internet], [Datum des Abrufs aus dem Internet], abgerufen am [Datum]	Lovenberg von, Felicitas: Originalität gibt es nicht - nur Echtheit. Unter: http://www.faz.net/aktuell/feuilleton/buecher/autoren/vorwuerfe-gegen-helene-hegemann-originalitaet-gibt-es-nicht-nur-echtheit-1716573.html , 08.02.2010, abgerufen am 22.02.2014
Abbildungen Autor, Art der Abbildung, „Inhalt“, Fundort	Schütz, Gerd: Foto, Das Brandenburger Tor aus der Sicht von Berlin (West), 31. Oktober 1961, Fundort: © Landesarchiv Berlin, 78130

6 Zitieren

6.1 Direktes Zitieren

Zentrale Aussagen kannst du direkt zitieren, das heißt, du übernimmst sie wortwörtlich aus der Quelle und gibst sie als wörtliche Rede wieder.

Du hast zwei Möglichkeiten, entweder belegst du die Quelle direkt hinter dem Zitat in Klammern oder fügst sie als Fußnote ein. Diese findet sich dann am unteren Rand der jeweiligen Seite wieder. Wichtig ist nur, dass du dich für eine der beiden Varianten entscheidest und einheitlich beibehältst.

Wenn du beispielsweise folgende Quelle, die du im Literaturverzeichnis eingefügt hast, im Text deiner Facharbeit direkt zitiert, sieht es folgendermaßen aus:

Bibliographische Angabe im Literaturverzeichnis:

Offergeld, Silke: Facharbeit - Zitieren statt abschreiben. Unter: <https://www.rundschau-online.de/facharbeit-zitieren-statt-abschreiben-11524978>, 24.02.2011, abgerufen am 02.10.2020.

Direktes Zitat im Text der Facharbeit:

„Einfach abschreiben gilt nicht [...]“ (Offergeld, S. x)

oder

„Einfach abschreiben gilt nicht [...]“¹

Kommt die Autorin in deinem Literaturverzeichnis mit mehreren, unterschiedlichen Quellen vor, wenn du beispielsweise noch einen weiteren Aufsatz von Silke Offergeld zitieren würdest, nutzt du die Form (Autorennachname, Erscheinungsjahr, S. x). Wenn auch das Erscheinungsjahr identisch ist, nutzt du beim Zitieren im Text folgende Angabe (Autorennachname, Titel, Erscheinungsjahr, S. x) .

6.2 Indirektes Zitieren

Überwiegend wirst du in deiner Facharbeit indirekt zitieren, das heißt, du paraphrasierst die Textaussagen deiner Quellen. Du gibst sie also in eigenen Worten wieder und verwendest dabei den Konjunktiv. Du nutzt keine Anführungszeichen. „vgl.“ vor der Quellenangabe bedeutet „Vergleich“, somit wird auf einen Blick deutlich, dass es sich nicht um ein direktes Zitat handelt.

Indirektes Zitat im Text der Facharbeit:

Einfach abschreiben gelte nicht. (vgl. Offenber. S. x)

oder

Einfach abschreiben gelte nicht.²

¹ Offergeld, S. X

² vgl. Offenber. S. X

7 Hinweise zur abschließenden Kontrolle der Facharbeit

Kontrollbereiche	ja/nein
Inhaltliche Struktur	
In der Einleitung wird das Thema der Arbeit deutlich dargestellt und eindeutig formuliert	
Klares Argumentationsziel	
Klare Schwerpunktsetzung	
Roter Faden im Inhaltsverzeichnis und Text erkennbar	
Prägnante Überschriften im einheitlichen Stil	
Gliederung im Text schlüssig und erkennbar	
Logische Zusammenhänge werden deutlich	
Zwischenzusammenfassungen vorhanden	
Schluss: klare Zusammenfassung und Bezug zum Thema	
Sprachliche Gestaltung	
Adäquater Satzbau, verständlicher Ausdruck	
Angemessene Wortwahl <ul style="list-style-type: none"> - so wenig Fremdwörter wie möglich, so viele wie nötig - keine Umgangssprache - Zahlen bis zwölf ausgeschrieben 	
Anschaulichkeit durch Beispiele, Vergleiche etc.	
Zusammenhänge werden durch Konjunktionen und Wendungen verdeutlicht	
Formalia	
Umfang entspricht Vorgaben	
Alle Zitate überprüft	
Alle Verzeichnisse vollständig	
Titelblatt korrekt	
Schlussklärung vorhanden	
Sprachrichtigkeit	
Korrekte und einheitliche Seitennummerierung	
Passende Schriftart und -größe, Zeilenabstände, Seitenränder	
Absatzkontrolle	
Einheitliche Abstände vor und nach Überschriften	
Einheitliche, zurückhaltende Hervorhebungen	
Beschriftung der Abbildungen	
Sinnvolle Kopfzeile	
Fußnoten korrekt	
Angemessene Qualität der Abbildungen (auch im Ausdruck)	

Anlagen:

- 1. Betreuungsvertrag**
- 2. Deckblatt**
- 3. Text der Selbstständigkeitserklärung**
- 4. Vorschlag für Bewertung der FA in Klasse 9**

Betreuungsvertrag zur Facharbeit der Klassenstufe 9 im Schuljahr 20__ / ' __

Name des Schülers / der Schülerin:

Klasse:

Klassenleiter/in:

Thema der Facharbeit:

Fach:

Die Festlegung des Themas und die Vereinbarung zur Projektbetreuung sowie die vorläufigen terminlichen Absprachen zu weiteren Konsultationsterminen erfolgten bis

zum:

Betreuer/in:

Unterschrift:

Schüler/in:

Unterschrift:

Unterschrift der Eltern:

Termine:

	Datum	Inhalte / Bemerkung	Handzeichen des Betreuers
1. Konsultation			
2. Konsultation			
3. Konsultation			
4. Konsultation			
Abgabetermin Druckfassung			
Verteidigung der Facharbeit			

Schuljahr 20 __/__

Facharbeit

Name des Schülers / der Schülerin:

Thema:

Unterrichtsfach:

Betreuer/in:

Bearbeitungszeitraum:

Abgabetermin:

Erzielte Note:

Unterschrift Betreuer/in:

Erklärung:

Ich erkläre, dass ich die Facharbeit selbstständig angefertigt und nur die im Quellenverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel benutzt habe. Die den benutzten Werken wörtlich oder inhaltlich entnommenen Stellen sind als solche gekennzeichnet.

Ort und Datum

Unterschrift

Bewertung der Facharbeit von A in Klasse 9:

Phase des Erstellens der Arbeit (10%)	Bewertung
In die Bewertung wird die Phase des Erstellens der Arbeit einbezogen werden: - Vorbereitung und Einhalten von Konsultationsterminen - Selbständigkeit und Qualität des Arbeitsverhaltens bei der Erarbeitung	Note:
I. Inhaltlicher Aspekt (60%)	
- Eingrenzung des Themas, Entwicklung einer zentralen Fragestellung - Selbständigkeit im Umgang mit dem Thema - Umfang und Gründlichkeit der Materialrecherche - Souveränität im Umgang mit den Materialien - Beherrschung fachspezifischer Methoden - Sachlogik der Argumentation - Kritische Distanz zu erreichten Ergebnissen	Note:
II. Sprachlicher Aspekt (20%)	
- Beherrschung der Fachsprache - Verständlichkeit - Sinnvolle Einbindung von Zitaten und Materialien in den Text - Grammatische Korrektheit - Rechtschreibung und Zeichensetzung	Note:
III. Formaler Aspekt (10%)	
- Einhaltung der formalen Vorgaben - Zitiertechnik - Quellenangaben	Note:
Abschließende Bewertung:	
Seelow, den	Note: